

Città di Piacenza
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

Costituita con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n° 999 del 13 Luglio 2009

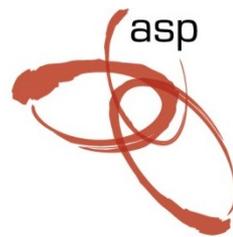
Deliberazione dell'Amministratore Unico

Deliberazione n. 5

Del 09/05/2023

OGGETTO:

NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'ASP CITTA' DI PIACENZA PER ANNI TRE



Città di Piacenza
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

Costituita con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n° 999 del 13 Luglio 2009

Deliberazione dell'Amministratore Unico

OGGETTO:

NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'ASP CITTA' DI PIACENZA PER ANNI TRE

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che

- con deliberazione n. 2 del 17/03/2023 il sottoscritto Amministratore unico di ASP indicava, tra l'altro, tramite avviso, una selezione pubblica comparativa per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'organismo indipendente di valutazione dell'ASP Città di Piacenza per anni tre;
- in data 17/03/2023 veniva pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente l'avviso pubblico (prot. ASP n. 1143/2023) per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse di cui al precedente punto;
- entro il termine ultimo stabilito dall'avviso pubblico sopra menzionato (7/04/2023, ore 12.00) pervenivano le seguenti candidature (come da verbale/relazione del Responsabile del procedimento del 17/04/2023, conservato agli atti d'ufficio):

n. domanda	Numero Protocollo	Data Protocollo	Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita
1	1195	22/03/2023	Roberto	Gerardi	Piombino (LI)	14/07/1969
2	1196	22/03/2023	Elisabetta	Voltan	Padova (PD)	30/06/1978
3	1197	22/03/2023	Giuseppe	Nucci	Reggio Nell'Emilia (RE)	13/03/1959
4	1210	22/03/2023	Giorgio	Isetta	Padova (PD)	19/04/1953
5	1213	22/03/2023	Enrico	Molinari	Milano (MI)	25/05/1975
6	1249	27/03/2023	Luigi	Renzullo	Succivo (CE)	12/05/1949
7	1342	03/04/2023	Sebastiano	Cosentina	Napoli (NA)	17/07/1966

8	1345	03/04/2023	Pietro	Bevilacqua	Reggio Nell'Emilia (RE)	12/07/1955
9	1351	03/04/2023	Federico	Fontana	Novi Ligure (AL)	17/10/1965
10	1379	04/04/2023	Ciro	Trotta	Napoli (NA)	25/09/1967
11	1440	06/04/2023	Paolo Antonio	Albano	Potenza (PZ)	07/01/1949
12	1469	07/04/2023	Paola	Giardino	Napoli (NA)	20/06/1964
13	1471	07/04/2023	Giuseppe (Alberto)	Gallo	Locri (RC)	03/10/1973
14	1472	07/04/2023	Alberto	Proia	Roma (RM)	03/05/1947
15	1473	07/04/2023	Gilberto	Ambotta	Spilimbergo (PN)	18/07/1956
16	1474	07/04/2023	Anna	Nigro	Mendicino (CS)	19/05/1970

Dato atto che:

- il Responsabile del procedimento, dott.ssa Cristiana Bocchi, nel verbale/relazione del 17/04/2023 sopra citato (in atti), ha effettuato la disamina delle domande secondo quanto previsto dall'art. 6 e seguenti dell'avviso pubblico prot. ASP n. 1143/2023;

- il sottoscritto Amministratore unico, dopo attenta disamina delle candidature presentate e della relazione/verbale predisposto dal Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 dell'avviso pubblico in oggetto – si veda lettera del 18/04/2023 in atti-, ha stabilito di invitare a colloquio (tramite videoconferenza) i seguenti partecipanti:

Nome	Cognome	Data e orario di convocazione
Giorgio	Isetta	26/04/2023 ore 14.30
Pietro	Bevilacqua	26/04/2023 ore 15.00
Paolo Antonio	Albano	26/04/2023 ore 15.30

In particolare sono stati selezionati i candidati sopra indicati in quanto hanno svolto incarichi come organismi indipendenti di valutazione in ASP e/o IPAB (Enti che erogano servizi affini o simili a quelli offerti da ASP Città di Piacenza);

- i candidati di cui al precedente punto venivano convocati con avviso pubblicato sul sito e trasmesso mediante pec (prot. ASP n. 1612 del 18/04/2023);
- in data 26/04/2023 l'Amministratore unico dell'ASP ha svolto i colloqui in videoconferenza con i candidati Giorgio Isetta, Pietro Bevilacqua e Paolo Antonio Albano;

Ritenuto, pertanto, sulla scorta della disamina dei curricula e dei colloqui effettuati, di individuare il dott. Giorgio Isetta, quale candidato che meglio risponde alle esigenze dell'ASP Città di Piacenza nel rivestire la carica di OIV. In particolare il dott. Giorgio Isetta risulta in possesso di specifica formazione e consolidate esperienze professionali anche in materia di valutazione e controllo delle performance in ambito socio-sanitario. Inoltre, come desunto dal colloquio svolto e dal *curriculum vitae* del professionista in parola, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 1), lo stesso risulta essere in possesso di ottime capacità di comunicazione nonché esperienze in processi innovativi che possano supportare l'ASP in una futura fase di cambiamento e/o riorganizzazione;

Richiamati:

- Il D. Lgs. n. 150/2009 rubricato "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;
- la delibera CIVIT/ANAC n. 12/2013 avente ad oggetto "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV)" e, in particolare, i relativi principi generali ivi previsti (e comunque non in

contrasto con le disposizioni regolamentari successivamente intervenute in materia);

- il D.L. n. 90/2014 che ha trasferito le funzioni dell'ANAC in materia di misurazione e valutazione della performance al Dipartimento della Funzione Pubblica istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- il D.P.R. n. 105/2016 recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'articolo 6, comma 4;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 che ha innovato la regolamentazione e la disciplina dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, Parte II, "Norme per la costituzione e il funzionamento dell'Organismo di Valutazione", approvato con Deliberazione n. 29 dell'8 luglio 2011 del Consiglio di amministrazione di ASP Città di Piacenza

Visti:

- il vigente Statuto dell'ASP Città di Piacenza;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'ASP "Città di Piacenza";
- il Bilancio Pluriennale di Previsione e il Piano Programmatico esercizi 2022-2024 approvato con Delibera dell'Assemblea dei Soci 5 del 30/12/2021;
- il predisponendo Bilancio Pluriennale di Previsione esercizi 2023-2025;

DELIBERA

1. **Di dare atto** che le premesse e gli allegati ivi richiamati sono da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di nominare** quale Organismo di Valutazione, in forma monocratica, dell'ASP Città di Piacenza per anni tre il dott. Giorgio Isetta, nato a Padova (PD), il 19/04/1953;
3. **Di approvare** lo schema del disciplinare di incarico, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 2), relativo allo svolgimento della funzione di Organismo di Valutazione, in forma monocratica, dell'ASP Città di Piacenza;
4. **Di dare atto** che l'incarico di cui al precedente punto 2) decorre dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico;

5. **Di demandare** ai competenti uffici dell'ASP gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione.

L'Amministratore unico

dott. Andrea Chiozza

(f.to digitalmente)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarita' tecnica.

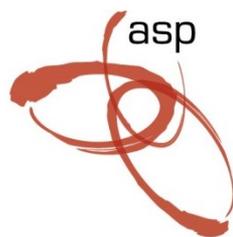
Il Direttore Generale

Dott.ssa

Cristiana Bocchi

(Firma -

to digitalmente)



Città di Piacenza
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

Costituita con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n° 999 del 13 Luglio 2009

Deliberazione dell'Amministratore Unico

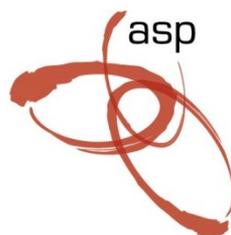
OGGETTO:

NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'ASP CITTA' DI PIACENZA PER ANNI TRE

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento di Contabilità dell'Azienda, approvato con Deliberazione del C.d.A. n° 25/2012,

si esprime parere favorevole in ordine alla corretta imputazione contabile.

IL RESPONSABILE
Ufficio Gestione Risorse
Economico-Finanziarie e Umane
Dott. Claudio Callegari
(firmato digitalmente)



Città di Piacenza
AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

Costituita con Deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n° 999 del 13 Luglio 2009

Deliberazione dell'Amministratore Unico

Deliberazione n. 5

Del 09/05/2023

OGGETTO:

NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'ASP CITTA' DI PIACENZA PER ANNI TRE

REALATA DI PUBBLICAZIONE

DAL 10/05/2023 AL 25/05/2023

L'INCARICATO
Stefano Rabizzoni
(Firmato digitalmente)

Elenco dei Firmatari

Questo documento è stato firmato da.

Cristiana Bocchi - DIREZIONE GENERALE

Claudio Callegari - UFFICI RAGIONERIA E PERSONALE

Dott. Chiozza Andrea - AMMINISTRAZIONE

Rabizzoni Stefano - SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Giorgio Isetta**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Pec [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita 19 aprile 1953 - Padova

ESPERIENZA LAVORATIVA

SINTESI DELL'ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2006 ad oggi
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da circa cinquant'anni mi occupo di tematiche legate all'analisi e allo sviluppo organizzativo, alla ricerca, selezione, gestione, valutazione delle persone e delle performance, alle relazioni di lavoro
- Coreconsulting Spa - Milano
Consulenza e formazione nell'ambito dello sviluppo organizzativo e delle risorse umane
Collaborazione professionale
- Partner - Sono stato responsabile settore Pubblica Amministrazione - Client leader. In qualità di client leader e/o capoprogetto ho seguito molti progetti, i principali e più recenti dei quali sono:
- **Provincia di Venezia** - progettazione e gestione di un progetto per gli operatori dei "Servizi per il lavoro" di accoglienza e valutazione delle competenze "gender free" per l'occupabilità femminile (2008 - 2009)
 - **Atitech S.p.a.** - progettazione e gestione di due importanti progetti di formazione finanziata rivolti al middle management su temi quali: economics, gestione riunioni, gestione del rapporto con i collaboratori, gestione del cambiamento (2008 - 2013)
 - **A.S.P. di Ragusa** - progetti formativi su: procedimento disciplinare, gestione congedi parentali e assenze, workshop su valutazione per i dirigenti (2010 - 2012)
 - **Azienda Ulss 7 di Pieve di Soligo (Tv)** – vari progetti, tra cui corso on line per RSPP e referenti formazione (2011 - 2014)
 - **Azienda Ulss 8 di Asolo (Tv)** – vari progetti, tra cui corso on line su norme antincendio e piano evacuazione ospedali e diversity management (2010 – 2013)
 - **Azienda Ulss 9 Treviso** – vari progetti, tra cui corso on line su norme sicurezza per tutti i dipendenti (2011 - 2014)
 - **Emer S.p.A.** – riorganizzazione aziendale, assistenza alle relazioni di lavoro, consulenza su organizzazione del lavoro (2009 - 2012)
 - **Brooks Brothers** - gestione della ristrutturazione aziendale (riduzione organico sede centrale e chiusura negozio Firenze) e assistenza in tema di videosorveglianza (accordi sindacali e/o istanze e rapporti ITL) (2009 - 2018)
 - **Pandolfo Alluminio S.p.A.** - assistenza alle relazioni di lavoro, consulenza e formazione su organizzazione del lavoro, contrattazione di secondo livello, competenze (2011 - in corso)
 - **Lotto Sport Italia S.p.A.** - vari progetti di diagnosi organizzativa e implementazione di nuovi modelli organizzativi in diverse aree aziendali (2013 – in corso)
 - **Delfortgroup Ag** - consulenza su aspetti organizzativi e giuslavoristici in vista di possibile acquisizione (2013) e assistenza ad arbitrato internazionale (2015 - 2016);
 - **Alto Vicentino Ambiente S.r.l.** - vari progetti tra cui assistenza alla funzione H.R. su temi di sviluppo del personale e relazioni di lavoro, management team e assistenza a l'incorporazione di una controllata (2014 - in corso)
 - **UNIS&F TV e PN** (una delle società di servizi di Assindustria Veneto Centro) - varie sessioni d'aula su gestione del rapporto con i collaboratori, valutazione performance, mappatura competenze, intervista di selezione; interventi presso aziende associate su

progetti di analisi organizzativa, formazione, valutazione competenze, smart working; in particolare ho realizzato la docenza del modulo sulla valutazione della performance all'interno del Master sulla gestione delle risorse umane, organizzato dall'associazione, di cui sono state realizzate già due edizioni (2014 - in corso)

- **Calligaris S.p.A.** - progetto di diagnosi organizzativa e implementazione del nuovo modello organizzativo del customer service (2015 - 2016)
- **Italcab S.p.A.** - progettazione ed implementazione di un sistema di performance management (2015 - 2017)
- **Stonefly S.p.A.** - vari progetti di diagnosi organizzativa e implementazione di nuovi modelli organizzativi compreso il sistema di governance (2015 - 2016)
- **MCE S.r.l.** - progetto di formazione manageriale e business coaching per ruoli commerciali e produttivi (2016 - 2017)
- **Unieco S.c.a.r.l.** - riorganizzazione aziendale, elaborazione piano sociale (2016 - 2017)
- **Vigna S.r.l.** - progetto di business coaching per ruoli commerciali e produttivi (2016 - 2018)
- **Gaerne S.p.A.** - assistenza al passaggio generazionale, analisi organizzativa e professional assessment con coinvolgimento della popolazione impiegatizia, varie ricerche di personale (2016 - 2018)
- **Reviviscar S.r.l.** (Società di servizi di Confindustria Belluno Dolomiti) - servizio di autovalutazione on line delle competenze per imprenditori e collaboratori delle imprese associate (2018 - in corso)
- **A.T.S. S.r.l.:** progetto di informazione/formazione sulla gestione dello "smart working forzato" in seguito all'emergenza Covid-19 realizzato per il tramite di UNIS&F TV E PN e che ha coinvolto tutta la popolazione impiegatizia (2020 - in corso)
- **E.B.O. - Ente Bilaterale dell'Occhialeria** – indagine conoscitiva per l'analisi delle criticità legate a l'applicazione del nuovo inquadramento professionale previsto dal CCNL del 19/7/2016 (2022 - in corso)
- Ho curato ricerca e selezione di personale qualificato per varie P.M.I. venete

- Dal 2002 al 2011
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Montebelluna (Tv)
Pubblica amministrazione: ente locale
Mandato elettivo

Vice sindaco e assessore all'urbanistica e all'edilizia privata (2002 - 2007), presidente del Consiglio Comunale (2007 - 2011)

- Dal 1994 al 2004
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Asie Srl - Vittorio Veneto (Tv)

Consulenza allo sviluppo della presenza di aziende italiane sui mercati esteri, gestendo processi di internazionalizzazione e apertura di nuovi mercati

Socio fondatore e amministratore

Sviluppo mercato far east ed est europa prodotti per l'arredamento e per comunità

- Dal 1993 al 1994
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Apindustria - Treviso

Associazione di rappresentanza di interessi datoriali

Dipendente

Prima come funzionario, poi coordinatore responsabile del servizio sindacale e previdenziale

- Dal 1989 al 1993
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Cgil - Montebelluna (Tv)

Associazione di rappresentanza di interessi dei lavoratori dipendenti

Dipendente (in aspettativa sindacale)

Segretario generale della Camera del Lavoro della Destra Piave, una parte della provincia di Tv

- Dal 1985 al 1989
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Fiom, il sindacato dei metalmeccanici della Cgil - Montebelluna (Tv)

Associazione di rappresentanza di interessi dei lavoratori dipendenti

Dipendente (in aspettativa sindacale)

Segretario generale del comprensorio della Destra Piave, circa un terzo della provincia di Treviso

- Dal 1979 al 1985
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Cassamarca di Treviso (oggi confluita in Unicredit)

Azienda di credito: cassa di risparmio

Dipendente

- Principali mansioni e responsabilità
 - Dal 1972 al 1979
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e attività

Impiegato servizio esattorie e conti correnti
 Manifattura Veneta S.r.l. - Montebelluna (Tv)
 Recupero e commercio sottoprodotti tessili
 Dipendente
 Impiegato generico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
 - 2005 - 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Alma Graduate School dell'Università di Bologna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - People management, Corporate strategy, Corporate communication, Information systems, Marketing management, Corporate finance, Strategic cost management
 - Qualifica conseguita
 - Executive Master in Business Administration
- Date
 - 1972 - 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli Studi di Venezia – Ca' Foscari
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Economia aziendale, Macro e micro economia, Ragioneria, Diritto pubblico e privato, Economia del lavoro, Storia economica, Sociologia
 - Qualifica conseguita
 - Laurea in Economia e commercio (vecchio ordinamento)
- Date
 - 1967 - 1972
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Liceo classico "A. Canova" di Treviso – Sezione staccata di Montebelluna (Tv)
 - Qualifica conseguita
 - Maturità classica

ALTRI CORSI

- Data
 - 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - The University of Edinburgh
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Introduction to Philosophy
 - Modalità
 - MOOC
- Data
 - 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli studi di Padova
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Valutazione delle politiche e delle performance – Agenda 2030
 - Modalità
 - Corso residenziale in presenza
- Data
 - 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università Federico II° di Napoli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - "Introduzione alla sociologia" a cura di A. Cavalli
 - Modalità
 - MOOC
- Data
 - 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli Studi di Ferrara
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - "Laboratorio avanzato" sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione delle performance tenuto dal Prof. E. Deidda Gagliardo
 - Modalità
 - Corso interattivo a distanza
- Data
 - 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Università Federico II° di Napoli

<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>“Smartworking: Sfide & Opportunità” a cura di M. Calise</p> <p>MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>2020 McQuaire University Sydney</p>
<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>“Excell skills for business” a cura di Nicky Bull, Yvonne Breyer e Prashan S. M. Karunaratne</p> <p>MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>2020 McMaster University & University of California San Diego</p>
<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>“Learning how to learn: powerful mental tools to help you master tough subjects” a cura di B. Oakley e T. Sejnowski</p> <p>MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>2020 Università Federico II° di Napoli</p>
<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>“Comportamento organizzativo” a cura di S. Consiglio</p> <p>MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>2019 A.I.V. - Associazione Italiana Formatori</p>
<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>L'evoluzione dei sistemi di valutazione nella P.A.: norme, metodi, strumenti ed esposizione di buone pratiche a cura di V. Lorenzini</p> <p>Corso residenziale in presenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2019 Università degli Studi di Ferrara</p>
<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso base sul sistema di programmazione e misurazione della performance nella prospettiva del Valore Pubblico, alla luce delle analisi e degli indirizzi del Dipartimento della Funzione Pubblica e dei CCNL, con focus aggiornati sulle riforme a cura di E. Deidda Gagliardo e S. Mazzatorra</p> <p>Corso on line</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>2019 Università Federico II° di Napoli</p>
<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>“Diritto Amministrativo” a cura di S. Cassese ed E. D’Alterio</p> <p>MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>2019 Università Federico II° di Napoli</p>
<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>“L’attività amministrativa – principi, regole, prassi” a cura di S. Tuccillo e F. Liguori</p> <p>MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>2019 Università Federico II° di Napoli</p>
<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>“Industria 4.0” AA. VV.</p> <p>MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Modalità 	<p>2019 A.P.C.O. – Associazione Professionale Italiana Consulenti di Management</p>

<ul style="list-style-type: none"> o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Modalità 	<p>“La valutazione di performance e la valutazione di posizione: come progettare sistemi di valutazione” a cura di C. Geniale Corso residenziale in presenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Modalità 	<p>2019 Università Federico II° di Napoli “Organizzazione aziendale” a cura di L. M. Sicca MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Modalità 	<p>2018 Università Federico II° di Napoli “Economia e gestione delle imprese” a cura di M. Sciarelli MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Modalità 	<p>2018 Università Federico II° di Napoli “Negoziazione e comunicazione efficace” a cura di D. Marocco MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Modalità 	<p>2017 Università Federico II° di Napoli “Diritto del lavoro. Dallo statuto al Jobs Act” a cura di A. De Felice MOOC</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Modalità 	<p>2017 Università Federico II° di Napoli “Introduzione alla filosofia” a cura di M. Ferraris MOOC</p>

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	Italiano (madrelingua)
ALTRE LINGUE	Francese
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Scolastica Scolastica Scolastica</p>
ALTRE LINGUE	Inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>B2 - Upper intermediate B2 - Upper intermediate B2 - Upper intermediate</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le competenze relazionali costituiscono parte integrante della professionalità del consulente di direzione, sia nei rapporti con i Clienti sia nella gestione dei progetti e dei percorsi formativi. Ho lavorato anche in contesti ed organizzazioni caratterizzati da scarsa strutturazione o con forte proiezione esterna, in cui la componente relazionale assume una rilevanza fondamentale sia per acquisire autorevolezza personale sia per la gestione dei rapporti e delle relazioni all'interno dell'organizzazione come pure all'esterno con interlocutori aziendali, associativi, di Enti e

Istituzioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Mi sono occupato di organizzazione, di ristrutturazione, di contrattazione, di mappatura e valutazione delle competenze, di performance management. Ho curato assunzione, formazione, gestione del personale. Ho approfondito, anche a livello teorico, i temi organizzativi e quelli legati alla rappresentanza degli interessi. Ho costruito reti di vendita, organizzato apertura di negozi con relativa formazione di venditori, gestito operazioni di delocalizzazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Da anni utilizzo il computer come strumento di lavoro, con una discreta esperienza di ambienti Windows e Mac.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Dal 1° agosto 2022
- Nome soggetto conferente
- Tipologia di incarico

Presidente **O.I.V. della Performance** (triennio 2022 - 2025)

Consiglio Regionale del Veneto

Autonomo su deliberazione dell'Ufficio di Presidenza

- Dal 30 settembre 2020
- Nome soggetto conferente
- Tipologia di incarico

O.I.V. della Performance monocratico (triennio 2020 - 2023)

Ente Parco delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona e Campigna

Autonomo su deliberazione del Presidente

- Dal 2019 al 2022
- Nome soggetto conferente
- Tipologia di incarico

Presidente **O.I.V. della Performance** (triennio 2019 - 2022)

Consiglio Regionale del Veneto

Autonomo su deliberazione dell'Ufficio di Presidenza

- Dal 2019 al 2022
- Nome soggetto conferente
- Tipologia di incarico

Componente **O.I.V. della Performance** (triennio 2019 - 2022)

Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS) - Friuli Venezia Giulia

Autonomo su deliberazione del Commissario Straordinario

- Dal 2018 al 2021
- Nome soggetto conferente
- Tipologia di incarico

Componente **Nucleo di Valutazione** (triennio 2018 - 2021)

IPAB "Suor Diodata Bertolo" di Sandrigo (Vi)

Autonomo su deliberazione del Consiglio di Amministrazione

- Dal 2018 al 2020
- Nome soggetto conferente
- Tipologia di incarico

Componente **O.I.V. della Performance** (triennio 2018 - 2021)

IPAB di Vicenza

Autonomo su deliberazione del Consiglio di Amministrazione

- Dal 2008 al 2012
- Nome soggetto conferente
- Tipologia di incarico

Componente del **Nucleo di Valutazione**

Comune di Cortina d'Ampezzo (BI)

Autonomo su deliberazione della Giunta Comunale

- Dal 2004 al 2005
- Nome soggetto conferente
- Tipologia di incarico

Componente il **Consiglio di Amministrazione**

A.A.T.O. Veneto Orientale (gestione ciclo idrico integrato)

Su indicazione dell'assemblea dei Sindaci

ULTERIORI INFORMAZIONI

A far data dal **8 giugno 2018** sono iscritto e registrato al **n. 3649 dell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance in fascia 2.**

Sono stato inserito nell'elenco istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico dei manager qualificati e delle società di consulenza abilitati a fornire servizi di consulenza specialistica sui processi di innovazione per la trasformazione tecnologica e digitale, i cosiddetti "**innovation manager**" (allegato al Decreto Dirigenziale del 6 novembre 2019).

A far data dal **20 novembre 2020** faccio parte del **Gruppo di lavoro per il monitoraggio e la verifica del Piano triennale di Azioni Positive (2020-2022 e 2022-2025)** della **Giunta e del Consiglio Regionale del Veneto.**

Ho fatto parte di un gruppo di studio con l'obiettivo di proporre una nuova regolamentazione dei rapporti di lavoro, superando vecchie impostazioni collettivistiche per dare più spazio e valore al contributo individuale. Del gruppo hanno fatto parte professori universitari (diritto del lavoro, economia, sociologia), consulenti aziendali, direttori del personale.

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018.

Montebelluna (Tv), lì 22 marzo 2023

Giorgio Isetta
(documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da

Giorgio Isetta

CN = Isetta Giorgio

DISCIPLINARE DI INCARICO DI ORGANISMO DI VALUTAZIONE, IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA, DI ASP CITTA' DI PIACENZA

In esecuzione della Deliberazione dell'Amministratore unico n. ----- del ----- con la quale si è disposto di incaricare il dott. Giorgio Isetta, nato a Padova (PD), il 19/04/1953 quale Organismo indipendente di valutazione, in composizione monocratica, dell'ASP Città di Piacenza per anni tre

Richiamati:

- Il D. Lgs. n. 150/2009 rubricato "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;
- la delibera CIVIT/ANAC n. 12/2013 avente ad oggetto "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV)" e, in particolare, i relativi principi generali ivi previsti (e comunque non in contrasto con le disposizioni regolamentari successivamente intervenute in materia);
- il D.L. n. 90/2014 che ha trasferito le funzioni dell'ANAC in materia di misurazione e valutazione della performance al Dipartimento della Funzione Pubblica istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- il D.P.R. n. 105/2016 recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'articolo 6, comma 4;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 che ha innovato la regolamentazione e la disciplina dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, Parte II, "Norme per la costituzione e il funzionamento dell'Organismo di Valutazione", approvato con Deliberazione n. 29 dell'8 luglio 2011 del Consiglio di amministrazione di ASP Città di Piacenza

tra

L'ASP "Città di Piacenza" (c.f. 01555270337), corrente in Piacenza (PC), via Campagna n. 157, in persona dell'Amministratore unico nonché legale rappresentante *pro tempore* dott. Andrea Chiozza, nato a Piacenza il



21/07/1964 e domiciliato, in ragione della sua carica, presso la sede legale dell'ASP (d'ora in poi anche "ASP" o "Azienda")

e

Il dott. Giorgio Isetta, nato a Padova (PD), il 19/04/1953 e residente in ----- (--- -), via ----- n. ----- (d'ora in poi anche "OIV" o "Incaricato" o "Professionista")

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 Oggetto

L'Azienda, come sopra rappresentata, conferisce al dott. Giorgio Isetta l'incarico di che accetta, l'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), in composizione monocratica, secondo le modalità previste dai successivi articoli.

Art. 2 Attribuzioni dell'OIV e descrizione dell'incarico

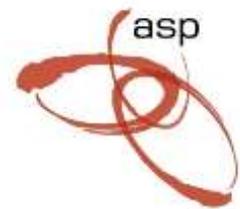
L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento di tutte le attività di competenza dell'O.I.V., ovvero quelle individuate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, Parte II, "Norme per la costituzione e il funzionamento dell'Organismo di Valutazione", approvato con Deliberazione n. 29 dell'8 luglio 2011 del Consiglio di amministrazione di ASP Città di Piacenza e dall'art. 14 del citato D. Lgs. n. 150/2009 e s.m. e i. nonché dalle leggi e dai regolamenti nel tempo vigenti.

L'organismo Indipendente di Valutazione opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente all'Amministratore unico di ASP.

Il Professionista svolgerà il proprio incarico in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, pur nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi di questa ASP. L'O.I.V. pur non essendo soggetto a vincoli di orari predeterminati, presterà le prestazioni rientranti nell'oggetto del presente incarico definiti ed assicurando la presenza presso l'ASP Città di Piacenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

Le prestazioni di cui al presente disciplinare sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile e verranno espletate prevalentemente dal Professionista, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e quindi, fuori da quelle che sono le caratteristiche tipiche del lavoro dipendente.

Nell'espletamento delle sue funzioni, l'O.I.V. contrae l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati.



Art. 3 Decorrenza e compenso

Il dott. Giorgio Isetta accetta l'incarico affidatogli per la durata di anni 3 (tre) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente scrittura privata. Alla scadenza, il presente incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti senza che il Professionista abbia nulla a che pretendere dall'ASP Città di Piacenza e senza bisogno di alcuna disdetta.

All'incaricato verrà corrisposto un compenso annuo pari a euro 5.000,00 (cinquemila//00), oltre iva e oneri di legge.

ASP Città di Piacenza provvederà alla corresponsione del compenso entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica (cod. Ufficio UFZOAK), qualora ne sussistano i presupposti di legge. In tal caso si precisa che la prestazione è soggetta a regime di *split-payment*.

Art. 4 Ulteriori oneri a carico del Professionista

Il rischio per l'esatto adempimento delle prestazioni pattuite, ricade esclusivamente sul Professionista salvo casi di forza maggiore.

L'incaricato, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" nonché gli obblighi previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti dell'azienda di servizi alla persona ASP Città di Piacenza", approvato con deliberazione del CdA dell'ASP n. 37/2013 (link: <http://www.asp-piacenza.it/Allegati/SottoLivelli/codice%20comportamento%20dipendenti%20pubblici13891099411455282838.pdf>).

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento dei dipendenti di ASP, costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001, il professionista sottoscrivendo il presente contratto attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti dell'ASP Città di Piacenza, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

Art. 5 Revoca e/o cessazione dell'incarico

L'ASP si riserva la facoltà di revocare l'incarico, con provvedimento motivato dell'Amministratore unico, nel caso di sopraggiunta incompatibilità, grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico, comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui al decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

Art 6. Esclusività del rapporto

Ai fini dell'assunzione del presente incarico, il dott. Giorgio Isetta dichiara di rispettare i limiti relativi allo svolgimento della funzione di OIV, così come previsto dall'art. 8 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

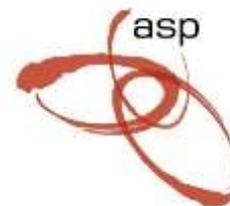
Art. 7 Modifica del presente accordo

Ogni modifica a quanto previsto nel presente disciplinare non avrà alcun valore se non approvata dalle parti per iscritto.

Art. 8 Trattamento dei dati personali e sensibili. Riservatezza dei dati.

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196 del 30/6/2003 "Codice in materia di Protezione di dati personali" e del Reg. Ue. 2016/679 i dati personali forniti saranno raccolti presso l'ASP Città di Piacenza, per le finalità di gestione del presente disciplinare e saranno trattati per la gestione delle procedure e delle attività conseguenti alla sua stipulazione.

L'Azienda informa l'incaricata che i dati personali dell'incaricato, oltre ad essere trattati per le finalità di cui sopra, potranno essere comunicati anche a parti terze, intendendo con ciò tutti quegli enti, istituzioni, aziende, che sono strumentali all'attività dell'Azienda o che sono titolari, per leggi e/o regolamenti, alla necessaria conoscenza e/o gestione dei medesimi. Con la sottoscrizione del presente contratto, il dott. Giorgio Isetta esprime il proprio consenso alla comunicazione dei suoi dati personali ai soggetti sopra indicati o ad essi comunque equiparati.



Art. 9 Foro Competente

Le parti di comune accordo stabiliscono che per qualsiasi controversia inerente il presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Piacenza. È esclusa la competenza di qualsiasi altro e/o eventuale Foro concorrente nonché la devoluzione di qualsiasi controversia ad arbitri.

Art. 10 Registrazione del contratto

Ai sensi dell'art. 10, parte seconda della tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986, n. 131, il presente documento è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

Art. 11 Rinvio

Per quanto non espressamente previsto e regolato nel presente disciplinare, le parti tutte fanno esplicito ed espresso rinvio alle vigenti norme di legge, allo Statuto e Regolamenti dell'ASP nonché al decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Piacenza, -----

L.C.S.

L'Amministratore unico
dott. Andrea Chiozza

L'O.I.V.
dott. Giorgio Isetta
